Положение о проведении стажировки «Экспозиционно-выставочная деятельность малых музеев Ленинградской области и Санкт-Петербурга» в рамках программы «Музеи Русского Севера»

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует организацию и проведения стажировки «Экспозиционно-выставочная деятельность малых музеев Ленинградской области и Санкт-Петербурга» (далее – Проект) в рамках программы «Музеи Русского Севера» 2025 года, реализуемой Благотворительным фондом «Доброта Севера» при поддержке компании ПАО «Северсталь» и участии Музейного агентства Ленинградской области.

Для целей настоящего Положения определяются следующие термины:

- «Фонд» — Благотворительный фонд «Доброта Севера»;
- «Компания» — ПАО Северсталь;
- «Проектная команда» — Центр управления социальных инноваций GrantRafting;
- «Партнер» — Музейное агентство Ленинградской области.

2. Цели и задачи Проекта

Цели:

- Повышение квалификации музейных специалистов в области экспозиционно-выставочной деятельности.
- Внедрение инновационных методов проектирования и реализации музейных экспозиций малых музеев.

Задачи:

- Усилить компетенции музейных специалистов в сфере проектирования и реализации выставок.
- Ознакомить с современными инструментами для создания экспозиций.
- Углубить знания по дизайну выставочного пространства и адаптации экспозиций для разных аудиторий.
- Содействовать профессиональному общению и обмену опытом между специалистами музеев.

3. Участники Проекта

В Проекте могут принимать участие сотрудники государственных и муниципальных музеев и галерей художественного профиля, а также музеев иных профильных групп, обладающие художественными собраниями, расположенные в Республике Карелия, Республике Коми, Пермском крае, Архангельской, Вологодской, Кировской, Костромской, Ленинградской, Мурманской, Новгородской, Псковской областях, Ненецком автономном округе.

Для целей настоящего Положения «художественное собрание» определяется как музейная коллекция произведений изобразительного и декоративно-прикладного искусства, имеющая историко-художественную ценность

Каждая организация, готовая принять участие в Проекте, вправе подать заявку на участие не более 2-ух (двух) человек. На каждого заявителя заполняется индивидуальная заявка.

Музеи, имеющие в своем составе обособленные структурные подразделения (в том числе музейные объединения), могут подавать не более одной заявки от каждого структурного подразделения.

В Проекте не могут принимать участие:

- частные, ведомственные (в т.ч. университетские, школьные) и корпоративные музеи;
- органы государственной власти, органы местного самоуправления;
- коммерческие организации;
- профсоюзные организации;
- физические лица;
- индивидуальные предприниматели.

4. Порядок участия в Проекте

Для участия в Проекте заявителю необходимо подать заявку по форме заявки, являющейся Приложением № 2 к настоящему Положению.

По усмотрению заявителя к заявке могут прилагаться любые дополнительные материалы, которые будут способствовать изучению и оцениванию заявки экспертами.

При необходимости Проектная команда консультирует заявителей с целью правильного оформления заявок.

Заявки, поданные на участие в Проекте позже сроков окончания приема заявок, к рассмотрению не принимаются. Документы, поданные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

Проектная команда проверяет поступившие заявки на соответствие формальным требованиям и направляет каждому заявителю уведомление о принятии/непринятии заявки к участию в конкурсном отборе и, при необходимости, письмо с уточняющими вопросами.

Все победители конкурса на участие в Проекте получают возможность индивидуального сопровождения наставника – эксперта в теме экспозиционно-выставочной деятельности. Для полноценного участия в стажировке необходимо провести три встречи с наставником:

- до прохождения стажировки для постановки целей и задач участия в стажировке;
- не позднее, чем через 2 недели после стажировки для осмысления полученного опыта и планирования внедрения в свою профессиональную деятельность полученных знаний и практик;
- через 3 месяца после завершения стажировки для анализа результатов стажировки и учета полученного опыта для повышения эффективности решения профессиональных задач.

Не позднее, чем через 6 месяцев после окончания обучения, участники Проекта заполняют форму обратной связи о достигнутых после обучения результатах.

5. Критерии отбора участников

- соответствие профессиональной компетентности заявителя уровню программы стажировки;
- адекватность должностных обязанностей задачам разработки и реализации выставочной деятельности;
- мотивация заявителя, готовность к обучению и ориентированность на практически достижимый результат после прохождения стажировки;
- наличие в плане работы музея на 2025 год проекта по созданию выставки или экспозиции;
- целесообразность прохождения стажировки для заявителя и организации, которую он представляет, подтвержденная руководителем организации, которую он представляет.

6. Сроки проведения Проекта

Проект реализуется в следующем порядке:

- **прием заявок на участие в стажировке**: 7 – 20 апреля;
- **экспертиза заявок**: 21 апреля – 27 апреля;
- **объявление результатов**: не позднее 30 апреля;

- **старт работы с наставником**: не позднее 15 мая;
- **проведение стажировки**: 21-23 мая;
- **вторая встреча с наставником**: не позднее 6 июня;
- **третья встреча с наставником**: не позднее 15 сентября.

7. Формы поддержки участников Проекта

- Победители отбора получают возможность принять участие в стажировке в соответствии с установленной программой стажировки, разрабатываемой Партнером.
- Организационные расходы, включая оплату проезда, проживание и питание во время прохождения стажировки в период с 21 по 23 мая обеспечивает Проектная команда.
- Все победители конкурса на участие в Проекте получают возможность индивидуального сопровождения наставника – эксперта в теме экспозиционно-выставочной деятельности. Для полноценного участия в стажировке необходимо провести три встречи с наставником:

    - до прохождения стажировки для постановки целей и задач участия в стажировке;
    - не позднее, чем через 2 недели после стажировки для осмысления полученного опыта и планирования внедрения в свою профессиональную деятельность полученных знаний и практик;
    - через 3 месяца после завершения стажировки для анализа результатов стажировки и учета полученного опыта для повышения эффективности решения профессиональных задач.

  Не позднее, чем через 6 месяцев после окончания обучения, участники Проекта заполняют форму обратной связи о достигнутых после стажировки результатах.

- Участники проекта признают право Фонда, Компании и Проектной команды на использование и публикацию любой информации о результатах Проекта.
- Участникам Проекта рекомендуется размещать фразу «При поддержке Благотворительной программы «Музеи Русского Севера», реализуемой при поддержке компании «Северсталь» при публикации материалов об участии в стажировке.